

**Oświadczenie dla kandydata ubiegającego się o pracę w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie dotyczące wyrażenia dobrowolnej zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz wykorzystania wizerunku**

imię i nazwisko kandydata .....  
/proszę wypełnić drukowanymi literami/

dotyczy naboru na stanowisko: ..... **SPECJALISTA DS. PŁAC** .....

**Oświadczenia:**

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH „ZWYKŁYCH”**

- I. Oświadczam, że<sup>1</sup> wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wynika to z art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji – m.in. takich jak: obywatelstwo, adres zamieszkania, adres e-mail, numer telefonu, hobby itp.

.....  
własnoręczny podpis

**PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH SZCZEGÓLNYCH KATEGORII**

- II. Oświadczam, że<sup>2</sup> wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie moich danych osobowych, o których mowa w **art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (RODO)**, m. in. dotyczących zdrowia, zawartych w przedstawionych przeze mnie dokumentach (kopia dokumentu o niepełnosprawności), w celu zamiaru skorzystania z uprawnienia, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych.

.....  
własnoręczny podpis

---

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> Wypełnia kandydat, który udostępnia dane osobowe, o których mowa w art. 9 ust. 1 rozporządzenia 2016/679 (RODO)

**Należy wypełnić w przypadku zamieszczenia na dokumentach aplikacyjnych wizerunku (zdjęcia):**

- III. Oświadczam, że<sup>3</sup> wyrażam zgodę / nie wyrażam zgody na przetwarzanie mojego wizerunku, zawartego w przedstawionych przeze mnie dokumentach lub ich kserokopiach dla potrzeb niezbędnych do realizacji procedury rekrutacji.

.....  
własnoręczny podpis

- IV. Jestem świadomy/świadoma, że<sup>4</sup>:

- dane osobowe, o których mowa w **pkt. I**, t. j. takie, których obowiązek podania wynika z przepisów prawa, tj.: ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy oraz z ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych są udostępniane na wniosek pracodawcy lub przekazane pracodawcy dobrowolnie z mojej inicjatywy, a także wizerunek są przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji i nie będą udostępniane innym odbiorcom;
- dane osobowe, o których mowa **pkt. II**, t. j. dane szczególnej kategorii, są udostępniane dobrowolnie z mojej inicjatywy oraz, że są one przetwarzane w celu realizacji procesu rekrutacji i nie będą udostępniane innym odbiorcom;
- dane osobowe są przetwarzane przez administratora danych – Szkołę Podstawową nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Bolszewie. 84-239 Bolszewo ul. Szkolna 13.
- mam prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, jak również prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody wyrażonej przed jej cofnięciem;
- wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych innych niż wymienione w art. 22<sup>1</sup> § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy jest dobrowolne, jednak niezbędne do realizacji ww. celu.

.....  
własnoręczny podpis

---

<sup>3</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>4</sup> Obowiązkowo wypełnia każdy kandydat ubiegających się o pracę